



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2025-3176

Tavarahankinta- kynnysarvon alittava- Uusiin kohteisiin hankittavat puhtauspalvelun koneet

Kaupungin puhtauspalveluun hankitaan Napsun - ja Vaaramon monitoimitalojen sekä Pääkirjaston puhtaanapidon tarpeeseen erilaisia yhdistelmäkoneita ja imureita.

Päätöksen peruste

Rovaniemen kaupungin ruoka- ja puhtauspalvelut on pyytänyt kokonaistarjousta ammattikäyttöön soveltuvista yhdistelmäkoneista ja imureista uusien kohteiden puhtaanapidon tarpeeseen:

3 kpl yhdistelmäkonetta

3 kpl perässä käveltävää yhdistelmäkonetta

1 istuttava yhdistelmäkone

2 kpl mattoimuria

3 kpl reppuimuria

2 pientä robotti-imuria

Osaan koneista tulee soveltua jo käytössä olevia varaosia. Jolloin niihin voidaan yhdistää jo olemassa olevia akkuja, lataustelakoita, vetoalustoja ym. lisäosia kuten käytössä olevat pölypussit, suodattimet, letkut ja suulakkeet sekä jo olemassa oleva robottiyksikkö.

Koneiden vähimmäisominaisuuksien lisäksi edellytettiin, että niihin on mahdollista saada lähikäyttötukea tarvittaessa päivittäin sekä toimittajan tekninen tuki ja huolto on saatavissa alle 24 h ilmoituksesta. Toimittajalta edellytettiin myös ISO 9001 ja 14001 laatusertifikaatit.

Kyseessä on kansallisen kynnysarvon alittava hankinta. Hankinnassa noudatetaan Rovaniemen kaupungin pienhankintaohjetta 10.1.2018, kohta 4.1.

Rovaniemen kaupungin ruoka- ja puhtauspalvelut on lähettänyt tarjouspyynnön kolmelle (3) toimijalle 5.6.2025. Tarjousten jättöaika oli 16.6.2025 klo 12 mennessä. Määräaikaan mennessä saatiin yksi (1) tarjous. Tarjous täytti tarjouspyyntöön määritellyt vähimmäisehdot.

Tarjouksen jätti VeliMark Oy 36 961 euroa (alv 0 %)

Päätös

Päätän hankkia edellä mainituilla perusteilla tarjouspyynnön mukaiset koneet Napsun - ja Vaaramon monitoimitalojen sekä Pääkirjaston puhtaanapidon tarpeeseen tarjouksen antaneelta Veli Mark Oy:ltä yhteishintaan 36 961 euroa (alv 0 %).

Tiedoksi

puhtauspalveluesimies Outi Salmela, Veli Mark Oy



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Allekirjoitus

palvelualuepäällikkö, Hajnalka Kiss-Herttua

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 19.06.2025 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 24

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Sivistyslautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.